

Wir suchen per 1.8.2026 oder nach Vereinbarung eine

Leitung Administration/Organisation **80% Pensum**

Wir sind eine attraktive und lebendige Kirchgemeinde mitten im Herzen des Oberen Baselbiets mit einem aufgestellten Team und freuen uns auf personelle Unterstützung. Unsere Kirchgemeinde umfasst rund 5000 Mitglieder aus sieben politischen Gemeinden mit Sissach als Zentrum. Es erwartet Sie in dieser neu geschaffenen Arbeitsstelle eine höchst abwechslungsreiche, verantwortungsvolle und sinnstiftende Tätigkeit in einem dynamischen Umfeld.

Aufgabenbereiche

- Support von Kirchenpflege und Gesamtorganisation
 - Entlastung Co-Präsidium von operativem Tagesgeschäft
 - Vorbereitung von Geschäften, Protokollführung an Sitzungen, Umsetzung von Beschlüssen
 - Aktives Bindeglied zwischen den verschiedenen Mitarbeitenden
- Kommunikation intern und extern, Übernahme Medienarbeit aufgrund bevorstehender Pensionierung der aktuell verantwortlichen Person
- Personelle Führung von Sekretariat, Sigristen- und Hauswartdienst
- Spezifische Zuständigkeiten im Bereich Finanzen

Sie bringen mit:

- Fachspezifische Ausbildung (Bachelor; HF oder gleichwertige Ausbildung)
- Mehrjährige Berufs- und Führungserfahrung
- Positive Einstellung zum christlichen Glauben und zur reformierten Landeskirche
- Ausbildung oder Flair für Gestaltung und Medienarbeit, fundierte EDV-Kenntnisse
- Bereitschaft, aktiv an unserer partizipativen Kultur mitzuwirken

Das bieten wir Ihnen:

- Langjährige Mitarbeitende, die das Gemeindeleben mit viel Elan und Engagement gestalten
- Anstellungsbedingungen gemäss kantonalen Richtlinien
- Moderne Infrastruktur mit vielseitiger Gebäudetechnik
- Arbeitsplatz in Sissach, Homeoffice nach Absprache möglich, Ferien während der Schulferien

Für Fragen steht Ihnen gerne Esther Vogt, Co-Präsidentin der Kirchenpflege zur Verfügung (Telefon 061 971 99 60). Weitere Informationen finden Sie unter www.refsisach.ch.

Ihre vollständige Onlinebewerbung senden Sie bitte bis zum 15.04.2026 an esther.vogt@refsisach.ch